

Envie de participer à un service public de première nécessité avec des enjeux écologiques et sanitaires forts ? Envie de missions variées et d'un quotidien toujours différent ?

Au cœur du Grand Paris, l'Etablissement public territorial Est Ensemble représente le regroupement de 9 villes de Seine-Saint-Denis dont la population globale est de plus de 410 000 habitant.e.s.

Forte de 1300 agent.e.s, exerçant 10 compétences de service public, Est Ensemble a décidé de créer une Régie publique de l'eau et de l'assainissement, sous la forme d'un établissement public industriel et commercial.

Au 1^{er} janvier 2024, cette dernière distribue annuellement plus de 22 Mm3 d'eau potable à plus de 42 000 usagers tout en continuant à assurer la collecte des eaux usées et des eaux pluviales.

La Régie publique de l'eau et de l'assainissement d'Est Ensemble est aussi en charge de la gestion patrimoniale des réseaux d'eau potable et d'assainissement.

Aussi la Régie recrute :

Gestionnaire Comptable recette (f/h)

Sous la direction du Responsable budgétaire et financier, vous êtes chargé(e), de :

L'exécution des budgets

- Saisie des tiers
- Mandater et liquider les recettes
- Instruire financièrement les recettes
- Suivre et titrer les subventions reçues
- Titre les procédures juridiques
- Préparer et réaliser les écritures de rattachements et reports des recettes.
- Suivi comptable des encaissements (suivi et mandatement des situations)
- Gestion des opérations patrimoniales (amortissements...)

Le contrôle et au mandatement des titres

- Contrôle de conformité des pièces justificatives
- Rédaction de certificats administratifs
- Contribuer à la sécurisation et à la fluidification des titres émis par la Régie
- Accompagner les services déconcentrés dans l'émission des titres et le suivi du recouvrement
- Veiller à la régularité de l'émission des factures et relancer les services concernés en cas de retard
- Suivre les impayés en lien avec le comptable public et les services déconcentrés
- Produire trimestriellement des états des factures non recouvrées à destination des services concernés

- Contribuer à la formalisation et à l'optimisation des procédures liées à l'émission des titres au sein des services déconcentrés
- Suivre et contrôler les demandes de régularisations des titres déjà émis (annulations ou réductions)
- Suivre et contrôler les demandes de rattachements et de restes à réaliser
- Effectuer des régularisations demandées par le comptable public ou la Direction des Finances

Participation à des actions transverses

- Etablissements d'états de restitution de l'exécution des recettes
- Suggestion d'amélioration des pratiques comptables
- Conseil, expertise et soutien aux services opérationnels
- Participation aux actions de formation, d'information
- Contribution à la rédaction des procédures
- Traitement des dossiers de subventions (AESN..)

Relations externes

- Renseigner les tiers financeurs
- Traiter les demandes de l'agent comptable public

Votre profil :

Bac+ 3, Diplôme universitaire de comptabilité et gestion.

Être rigoureux en matière de règles comptables, bonne connaissance de l'instruction budgétaire M49 et M57, avoir le sens de l'organisation et savoir faire preuve d'autonomie.

La connaissance des domaines de l'eau et de l'assainissement est un plus.

Pour Postuler :

En tant qu'entreprise inclusive, la Régie s'engage pour la diversité et accorde la même considération à toutes les candidatures sans discrimination.

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser à l'adresse mail suivante : rh.eaupublique@est-ensemble.fr