

**DOSSIER À COMPLÉTER POUR**

**L’APPEL À PROJETS**

**EN VUE DE LA MISE EN PLACE D’ACTIONS DE SENSIBILISATION A LA NATURE ET A LA BIODIVERSITE DANS LES PARCS GERES PAR EST ENSEMBLE**

**DATE LIMITE DE RECEPTION DES DOSSIERS :**

**13 février 2023**

**LISTE DES PIECES A FOURNIR**

|  |  |
| --- | --- |
| Le présent dossier signé par le représentant légal de la structure | ⃝ |
| La lettre d’engagement signée par le représentant légal de la structure | ⃝ |
| Le RIB de la structure demandeuse | ⃝ |
| Le numéro de SIRET | ⃝ |
| Une attestation d’assurance de la structure | ⃝ |
| Une attestation d’assurance et de qualification pour la prise en charge d’activités avec du public et notamment des enfants | ⃝ |
| Dans le cas d’un cofinancement, tous documents attestant de l’engagement de cofinanceur(s) (exemple : lettres, certificats…) |  ⃝ |

**AVANT DE DEPOSER SA CANDIDATURE, LE PORTEUR DE PROJET CONFIRME QU’IL A BIEN PRIS CONNAISSANCE DES CARACTERISTIQUES TECHNIQUES ET D’ACCESSIBILITE DES PARCS** **EN COCHANT LES CASES CI-DESSOUS**

|  |  |
| --- | --- |
| J’ai bien pris connaissance des conditions particulières du site | ⃝ |
| J’ai bien pris connaissance des conditions de raccordement électrique | ⃝ |
| J’ai bien pris connaissance des conditions de raccordement en eau et eaux usées | ⃝ |

**1. IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION**

1.1 Nom - Dénomination : ...........................................................................................................................................................................

Objet : ...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

Sigle de l'association : .......................................... Site web : ..........................................................................

1.2 Numéro Siret: I\_\_ I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I

1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture : I W I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I

1.4 Numéro d'inscription au registre (article 55 du code civil local) :

Date I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I

Volume: I\_\_I\_\_I\_\_I Folio: I\_\_I\_\_I\_\_I Tribunal d’instance: ..................................................

1.5 Adresse du siège social : ...........................................................................................................................................................................

Code postal : ............................ Commune : ....................................................................................................

1.5.1 Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) : ...........................................................................................................................................................................

Code postal : ............................ Commune : ....................................................................................................

1.6 Représentant-e légal-e (personne désignée par les statuts)

Nom : ........................................ Prénom : ......................................

Fonction : .......................................................................................

Téléphone : ................................Courriel : ......................................

1.7 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal)

Nom : ........................................ Prénom : ......................................

Fonction : .......................................................................................

Téléphone : ................................Courriel : ......................................

**2. RELATIONS AVEC L'ADMINISTRATION**

**Votre association bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s) ?** Oui Non

Si oui, merci de préciser :

Type d'agrément : attribué par en date du :

....................................... ... ...................................................... .....................................

....................................... ... ...................................................... .....................................

....................................... ... ...................................................... .....................................

....................................... ... ...................................................... .....................................

L'association est-elle reconnue d'utilité publique ? Oui Non

Si oui, date de publication au Journal Officiel : I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_I\_\_

L'association est-elle assujettie aux impôts commerciaux ? Oui Non

**3. RELATIONS AVEC D'AUTRES ASSOCIATIONS**

A quel réseau, union ou fédération, l'association est-elle affiliée ? (Indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle)

........................................…………………….........................................……………………………………………

........................................…………………….........................................……………………………………………

L'association a-t-elle des adhérents personnes morales : non oui Si oui, lesquelles ?

........................................…………………….........................................……………………………………………

........................................…………………….........................................……………………………………………

**Association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée :**

**4. MOYENS HUMAINS AU 31 DECEMBRE DE L'ANNEE ECOULEE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de bénévoles :**Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée. |  |
| **Nombre de volontaires :**Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service civique) |  |
| **Nombre total de salariés :** |  |
|  dont nombre d’emplois aidés |  |
| **Nombre de salariés** en équivalent temps plein travaillé (ETPT) |  |
| **Nombre de personnels** mis à disposition ou détachés par une autorité publique |  |
| **Adhérents**Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association |  |

**ACTIVITES (10 lignes maximum)** :*si vous avez déjà fait des actions en lien avec les thématiques de l’appel à projets, merci de détailler en particulier ces actions ainsi que les périmètres géographiques d’intervention*

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

**Projet n°…**

**5. PROJET – OBJET DE LA DEMANDE**

***Cette partie est à renseigner pour chaque projet que souhaite soumettre l’association.***

**5.1 Responsable du projet**

Nom - prénom : ..................................................Fonction au sein de la structure : .......................................

Téléphone : ....................................... ................Courriel : .............................................................................

**5.2 Présentation de l’animation**

*Un contenu détaillé et un CV des intervenants peuvent être joints en annexe.*

**Titre du projet :** ........................................**………………….**........................................**………………………………………………….**

**Type d’activités :**

[ ] Atelier [ ] Balades [ ] Spectacles liés à la nature

**Thème :**

[ ] Nature et biodiversité [ ] Recyclage des déchets [ ] Changement climatique [ ] Transition écologique [ ] Eau [ ] Air [ ] Energie [ ] Sol [ ]  Nature/santé [ ]  Schéma Trame Verte et Bleue [ ] Autre : …………………..

**Description courte du projet (200 caractères maxi) :**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

**Mots clés du projet :**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

**Présentation longue de** **l’animation** (10 000 caractères maxi) devant comporter à minima : description, déroulé, objectifs visés, composition de l’équipe d’animation, travail avec d’autres partenaires, modalité de participation à l’animation (sur inscription ?), communication.

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

**5.3. Lieu de l’animation**

[ ] Parc des Beaumonts [ ] Bois de Bondy [ ] Parc des Guillaumes

Pour le parc des Beaumonts, le lieu de rendez-vous sera à l’entrée rue Paul Doumer au nord du parc au 2 rue Paul Doumer, 93100 Montreuil ;

Pour le Bois de Bondy, le lieu de rendez-vous sera le chalet du Bois de Bondy au 40 rue Lucien Chapelain, 93140 Bondy ;

Pour le parc des Guillaumes, le lieu de rendez-vous sera l’entrée des jardins familiaux au 2 rue du Trou Morin, 93130 Noisy-le-Sec.

Afin de faciliter le déroulement des animations et la participation du public, des lieux et créneaux fixes de rendez-vous seront proposés.

**5.4. Nombre d’animations et dates envisagées :**

Nombre de sessions d’animations prévues : ....................................................

**Indiquer dans les cases 3 dates possibles pour chaque session d’animation par ordre de préférence (1, 2, 3) :**

**Attention vous devez proposer au moins 1 date au mois d’août.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Parc des Beaumonts | Bois de Bondy | Parc des Guillaumes  |
| Dimanche 02 juillet |  |  |  |
| Mercredi 05 juillet |  |  |  |
| Dimanche 09 juillet |  |  |  |
| Mercredi 12 juillet |  |  |  |
| Dimanche 16 juillet |  |  |  |
| Mercredi 19 juillet |  |  |  |
| Dimanche 23 juillet |  |  |  |
| Mercredi 26 juillet |  |  |  |
| Dimanche 30 juillet |  |  |  |
| Mercredi 02 août |  |  |  |
| Dimanche 06 août |  |  |  |
| Mercredi 09 août |  |  |  |
| Dimanche 13 août |  |  |  |
| Mercredi 16 août |  |  |  |
| Dimanche 20 août |  |  |  |
| Mercredi 23 août |  |  |  |
| Dimanche 27 août |  |  |  |
| Mercredi 30 août |  |  |  |

**5.5. Public visé**

Type de public : ........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

Nombre de bénéficiaires potentiels :

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

Participation sur inscription :

[ ] Oui [ ] Non

**5.6. Moyens matériels et humains**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nombre de personnes  | Nombre en ETPT Nombre en ETPT |
| Bénévoles participants activement à l'action/projet |  |  |
| Salarié dont en CDI dont en CDD dont emplois aidés |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Volontaires (services civiques ...) |  |  |

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutements(s) pour la mise en œuvre de l'action/projet ?

[ ] Oui [ ] non Si oui, combien (en ETPT) : ...............

**5.7. Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus**

........................................**…………………….**............................................**……………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

........................................**…………………….**........................................**………………………………………………….**

**Projet n°…**

**6. BUDGET DU PROJET**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CHARGES | Montants | PRODUITS | Montants |
| **CHARGES DIRECTES** | **RESSOURCES DIRECTES** |
| **60. Achats** | **70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services** | € |
| Achats matières et fournitures | € | **73 - Dotations et produits de tarification** | € |
| Autres fournitures | € | **74 - Subventions d'exploitation** |
|  | Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités  | € |
| **61 - Services extérieurs** |  |  |
| Locations | € |  |  |
| Entretien et réparations | € |  |  |
| Assurance | € | Conseil-s Régional(aux) : | € |
| Documentation | € |  |  |
|  |  |  |  |
| **62 - Autres services extérieurs** | Conseil-s Départemental(aux): | € |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires | € |  |  |
| Publicité, publication | € |  |  |
| Déplacements, missions | € | Communes, communautés de communes ou d'agglomérations | € |
| Services bancaires, autres |  |  |  |
| **63 - Impôts et taxes** |  |  |
| Impôts et taxes sur rémunération | € |  |  |
| Autres impôts et taxes | € | Organismes sociaux (CAF, etc. détailler): | € |
| **64 - Charges de personnel** | Fonds européens (FSE, FEDER, etc.) | € |
| Rémunération des personnels | € | L'agence de services et de paiement (emplois aidés) | € |
| Charges sociales | € | Aides privées (fondation)  | € |
| Autres charges de personnel | € | Autres établissements publics | € |
| **65 - Autres charges de gestion courante** | **75 - Autres produits de gestion courante** |
|  | € |  756. Cotisations | € |
|  | € |  758. Dons manuels - Mécénat | € |
| **66 - Charges financières** | € | **76 - Produits financiers** | € |
| **67 - Charges exceptionnelles** |  | **77 - Produits exceptionnels** | € |
| **68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées** | € | **78 - Reprises sur amortissements et provisions** | € |
| **69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés** | € | **79 - Transfert de charges** | € |
| **CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET** | **RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET** |
| **Charges fixes de fonctionnement** | € |  | € |
| **Frais financiers** | € |  | € |
| **Autres** | € |  | € |
| TOTAL DES CHARGES | € | TOTAL DES PRODUITS | € |
| Excédent prévisionnel (bénéfice) | € | Insuffisance prévisionnelle (déficit) | € |

|  |
| --- |
| CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE |
| **86 - Emplois des contributions volontaires en****nature** |  | **87 - Contributions volontaires en nature** |  |
| 860 - Secours en nature | € | 870 - Bénévolat | € |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et services | € | 871 - Prestations en nature | € |
| 862 - Prestations | € |  | € |
| 864 - Personnel bénévole | € | 875 - Dons en nature | € |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |

La subvention sollicitée de…………€, objet de la présente demande représente ………….…% du total des produits du projet (montant sollicité/total du budget) x 100.

**7. Attestations**

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous déposez cette demande.

Je soussigné(e), (nom et prénom) .................................................................…………………........... représentant(e) légal(e) de l'association ……………………………………….....................................................

*Si le signataire n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures - celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter-) lui permettant d'engager celle-ci.*

**déclare** :

* que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;
* exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;
* que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;
* que l’association a perçu un montant total et cumulé d’aides publiques (subventions financières -ou en numéraire- et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l’exercice en cours):
	+ inférieur ou égal à 500 000 €
	+ supérieur à 500 000 €

- demander une subvention de : …………………… € au titre de l'année ou exercice 2023

…………………… € au titre de l'année ou exercice 2023

…………………… € au titre de l'année ou exercice 2023

- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association.

=> Joindre un RIB

Fait, le ............................................ à .......................................................................................................

**Signature**